

전형방법	○ 서류전형 → NCS필기전형 →면접전형	
일반요건	연령	무관
	성별	무관
교육요건	학력	무관
	전공	무관
필요지식	○ 경영이념과 경영철학, 재무회계 이론, 예산편성 지침, 경영평가 절차, 사업계획서 작성방법, SWOT분석 이해, 전략적 인적자원관리, 인사규정, 노동법, 노동조합 및 노동관계조정법, 단체협약, 실적분석을 위한 재무회계, 재무제표	
필요기술	○ 사업별 로드맵 작성 기법, 기업의 예산관리 능력, 예산 기획 능력, 기획서 작성법, 상대중요도 결정 기법, 문서작성 능력, 데이터 분석 및 활용 능력, 재무정보 보고 능력	
직무수행태도	○ 부서 간 의사소통을 원활하게 진행하려는 자세, 예산 편성기준을 준수하려는 자세, 회계처리기준을 준수하려는 자세, 계량화된 자료에 대한 세심한 관찰 자세, 의사결정을 위한 합리적 태도, 원칙을 준수하는 공정한 태도, 여러 부서와 협업하려는 자세, 준법 준수, 최적의 대응방안을 찾으려는 적극적 자세, 신속과 정확성, 회계 관련 규정 준수 태도	
필요자격	-	
우대자격	○ 공인노무사, 자산관리사(FP), 공인회계사(KICPA), 세무사(CTA), 미국공인회계사(AICPA), 미국세무사(EA), 재경관리사, 정보처리기사, ERP인사정보관리사 1급, ERP회계정보관리사 1급, 사무자동화 산업기사, 사회조사분석사 1급, 워드프로세서 1급, 전산세무 1급, 전산세무회계 1급, 전산회계 1급, 전산회계운용사 1급, 직업상담사 1급, 컴퓨터활용능력 1급, 평생교육사 1급, 회계관리 1급, ERP인사정보관리사 2급, ERP회계정보관리사 2급, 경영지도사(마케팅), 경영지도사(생산관리), 경영지도사(인적관리), 경영지도사(재무관리), 비서 1급, 비서 2급, 사회조사분석사 2급, 워드프로세서 2급, 전산세무 2급, 전산세무회계 2급, 전산회계 2급, 전산회계운용사 2급, 직업상담사 2급, 컴퓨터활용능력 2급, 평생교육사 2급, 한글속기 1급, 한글속기 2급, 회계관리 2급	
직업기초능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 직업윤리	
참고사이트	○ www.ncs.go.kr 홈페이지 -> NCS 학습모듈 검색 ○ www.kcmf.or.kr 홈페이지 참고	